

# 濮阳市人社局2022年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

## 濮阳市人力资源社会保障局 2022年政府信息公开工作年度报告

2022年以来，市人力资源社会保障局认真贯彻落实《河南省人民政府办公厅关于印发2022年河南省政务公开工作要点的通知》（豫政办〔2022〕47号）《濮阳市人民政府办公室关于印发2022年政务公开责任分工的通知》（濮政办〔2022〕29号）和《2022年濮阳市政务公开工作要点责任分工》（政策图解）要求，始终把政务信息公开做为转变政府职能、提高服务效率、提升政府形象的一个重要举措，认真组织开展了政府信息公开工作，现将政府信息公开工作自查情况报告如下：

### 一、基本情况概述

在市委、市政府的正确领导下，我们坚持以人事人才和社会保障为中心，以“强化公共服务职能，推行政务公开”活动为载体，以健全制度、强化宣传为主要手段，大力推行政务公开、打造“阳光政务”、“效能政务”、“和谐政务”。我们抓住群众关心、社会关注的热点问题，突出人社工作中的关键环节，将群众关心、社会关注的就业、社会保障、人才工作、人事管理、和谐劳动关系等5大类53项业务工作项目、政策依据、工作程序、办理时限等内容面向社会进行公开承诺，面向社会全部公开，主动接受社会监督。

### 二、政府信息公开负责部门

市人力资源社会保障局党组历来高度重视政府信息公开工作，将政府信息公开作为一项重点工作常抓不懈。成立了局政府信息公开工作领导小组，由一把手任组长，为全局政府信息公开第一责任人；其他班子成员为副组长，对所分管的科室、单位的政府信息公开工作负直接责任；局纪检组长负责全局政府信息公开工作的监督检查工

作；各科室长、局属单位负责人负责本科室、单位的政府信息公开工作，形成了一级抓一级、层层抓落实的工作机制。局政府信息公开工作的日常管理由局办公室专人负责，做好政务信息的发布、管理、更新和监督等工作，确保政务信息公开及时有效。

### 三、公开的方式及主要渠道

近年来，我们通过多种方式公开服务项目，争取最大限度、最快速度帮助群众了解人社政策。**一是通过濮阳市人力资源和社会保障网站进行公开。**在“濮阳人社网”设立了“政府信息公开”专栏，将局领导成员、主要职责、机构设置、业务信息、政策法规等情况进行全面公开。设立了“局长信箱”、“咨询服务”“公告栏”等栏目，及时发布信息，接受群众咨询、监督和举报，并适时进行回复。网址：<http://www.hapy.hrss.gov.cn/>。**二是通过政务信息公开大屏幕公开。**在市中心广场、市艺术中心广场专设了政务信息公开大屏幕。大中专毕业生就业信息、人才招聘信息、各项政策信等在大屏幕上滚动播放，在休闲娱乐中便可获得人事人才、社会保险等政策信息，极大地方便了广大群众。**三是通过社会媒体进行公开。**加强与报社、电台、电视台等媒体的联系，多渠道、多形式宣传人社工作。在《濮阳日报》宣传人社政策、公布人社工作近况、展现人社风采。局班子成员多次走进“阳光热线”节目，宣传人事人才、社会保障、劳动关系等政策，现场解答问题，倾听群众心声。此外，还与濮阳早报、濮阳电视台、中国劳动保障报社、中国组织人事报等媒体部门密切联系，加强宣传报道，为我局与人民群众沟通交流搭建了桥梁。**四是通过政务公开专栏进行公开。**在局机关大厅设置了政务信息公开专栏，通过政务信息公开专栏公开各科室职责、科室负责人及办公电话，公开内部各项管理，方便群众知情、参与、监督。同时，在每个科室门口都设置了科室政务公开栏，对科室工作人员职务、职责、办公及移动电话、照片进行对外公开，进一步提高了工作效能，方便了办事群众，强化了社会监督。**五是通过12333服务热线进行政策咨询信息公开。**濮阳市12333咨询服务热线，是人社部门向社会提供的一个统一的服务窗口和平台。目前，全省联动开通，为社会公众提供政策咨询、业务查询、权益维护等服务。一地呼入，全省咨询，是实现政务公开、服务民生的重要载体。近年来，12333热线共受理各类呼入电话达10多万人次。日最高接听来电达100人次。**六是建立完善宣传、服务、维权和执法为一体的工作机制。**利用“双随机、一公开”执法检查，定期向企业负责人、劳资人员进行法律法规和

政策讲解宣传，帮助企业了解劳动合同订立、解除等方面的法律知识，协助企业解决用工管理中的问题，提高用人单位对劳动保障法律法规的认知度，依法规范用工管理。截止到12月，全市调解仲裁队伍共接待来电来访群众咨询510余人次，为16名农民工及困难职工提供劳动争议法律援助服务。劳动人事争议案件共立案763件，结案700件，劳动人事争议仲裁结案率为92%，调解502件，劳动人事争议调解成功率为78%，涉案金额为2266万元。

四、主动公开政府信息内容范围

濮阳市人力资源社会保障局政府信息公开包括市人力资源社会保障局的信息公开和市人力资源社会保障局所属单位信息公开。市人力资源社会保障局办公室负责向社会主动公开下列市人力资源社会保障局的主要信息：1、市人力资源社会保障局及其工作机构的领导名单;2、市人力资源社会保障局内设机构及主要职责;3、市人力资源社会保障局规范性文件；4、事业单位进入程序；5、依法应公开的其他政府信息。

五、依申请公开政府信息情况

截止2022年12月，我局未受理依申请公开事项。

六、投诉举报、行政复议、行政诉讼情况

截止2022年12月，我局未发生因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 |        |        |        |
|-----------|--------|--------|--------|
| 信息内容      | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0      | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 4      | 0      | 0      |

|           |                      |
|-----------|----------------------|
| 第二十条第（五）项 |                      |
| 信息内容      | 本年处理决定数量             |
| 行政许可      | 32                   |
| 第二十条第（六）项 |                      |
| 信息内容      | 本年处理决定数量             |
| 行政处罚      | 0                    |
| 行政强制      | 0                    |
| 第二十条第（八）项 |                      |
| 信息内容      | 本年收费金额（单位：万元，保留4位小数） |
| 行政事业性收费   | 33.7553              |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 |         |      |        |        |    |    |
|------------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|
|                                    | 自然人   | 法人或其他组织 |      |        |        |    | 总计 |
|                                    |       | 商业企业    | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |    |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量                   | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量                   | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |

|           |                                  |                      |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------|----------------------------------|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开                         |                      | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           | (二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) |                      | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           | (三) 不予公开                         | 1.属于国家秘密             | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 2.其他法律行政法规禁止公开       | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 3.危及“三安全一稳定”         | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 4.保护第三方合法权益          | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 5.属于三类内部事务信息         | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 6.属于四类过程性信息          | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 7.属于行政执法案卷           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 8.属于行政查询事项           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           | (四) 无法提供                         | 1.本机关不掌握相关政府信息       | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 2.没有现成信息需要另行制作       | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 3.补正后申请内容仍不明确        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           | (五) 不予处理                         | 1.信访举报投诉类申请          | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 2.重复申请               | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 3.要求提供公开出版物          | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 4.无正当理由大量反复申请        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|           |                                  | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|          |                                       |   |   |   |   |   |   |   |
|----------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|          | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|          | 3.其他                                  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|          | (七) 总计                                | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|          | 四、结转下年度继续办理                           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 |      |      |      |    | 行政诉讼     |      |      |      |    |       |      |      |      |    |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 |      |      |      |    | 复议后起诉 |      |      |      |    |
|      |      |      |      |    | 结果维持     | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持  | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0    | 0    | 0    | 0    | 0  | 0        | 0    | 0    | 0    | 0  | 0     | 0    | 0    | 0    | 0  |

五、存在的主要问题及改进情况

我局政府信息公开工作虽然取得了一定成绩，但与先进单位相比还有一定差距，主要表现在：**一是**信息公开人员素质有待进一步提高，**二是**信息公开范围需要进一步扩大，**三是**信息公开工作制度和工作机制需要进一步完善。

在下一步工作中，我们将进一步加大工作力度，强化各项措施，狠抓制度落实，进一步拓宽服务项目公开方式，为建设富裕文明和谐美丽新濮阳做出应有的贡献。**一是继续扩大公开内容范围。**对人力资源和社会保障各项业务工作，只要政策允许的，面向社会全部公开，主动接受社会监督。**二是继续完善濮阳人力资源政务网站功能。**根据群众需求，以便民、利民方便操作为原则，在原有政务网站的基础上，架设新的业务板块，进一步方便群众查看、咨询人社政策，了解人社工作。**三是继续加大宣传力度。**整合宣传资源，拓宽宣传渠道，提升宣传工作层次，打造人社工作“大宣传”格局。继续加强与主流媒体的合作，做好与濮阳日报、广播电台等媒体合作开设的专栏宣传工作。加强与县区人力资源和社会保障局的联系，扩大人社工作宣传覆盖面。

六、其他需要报告的事项

无